

управление образования Администрации города Иваново  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 33»  
153034, г. Иваново, ул. Лакина, д. 6, тел./факс: 42-63-22

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Ответственный по ОТ

Викторова Г.В.  
« 1 » 09 2022 г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 33»

Председатель профкома

Бунегина Э.А.  
« 01 » 09 2022 г.

Топова Попова Т.В.

Приказ № 21/5 от « 01 » 09 2022 г.



ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников  
Протокол № 4 от « 01 » 09 2022 г.

# Порядок проведения инструктажей по охране труда в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

**04-06.ОТ.П.9.**

Введены с 01.09.2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения инструктажей по охране труда в ДОУ разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда";
- Письмо Минтруда России от 30.05.2022 № 15-2/В-1677 с разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- «ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007» (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст);
- «ГОСТ 12.0.230.2-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования» (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 603-ст);
- иные нормативно-правовые акты об охране труда.

1.2. Порядок определяет виды инструктажей, устанавливает обязательные сроки и требования к проведению инструктажей

1.3. Инструктаж по охране труда проводится со всеми работниками детского сада, в т.ч. временными и работающими по совместительству, а также с работниками сторонних организаций, выполняющих работы на территории детского сада.

1.4. Инструктаж по охране труда подразделяется на:

- вводный инструктаж;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- повторный инструктаж на рабочем месте;
- внеплановый инструктаж;
- целевой инструктаж.

## 2. Организация и проведение инструктажей по охране труда

2.1. Инструктажи по охране труда проходят все работники ДОУ. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- внеплановый инструктаж по охране труда;
- целевой инструктаж по охране труда.

### 2.2. Организация проведения вводного инструктажа.

2.2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций.

2.2.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с работниками, вернувшимися к исполнению своих обязанностей после перерыва в работе более 1 года;
- с временными работниками;
- с командированными работниками;
- с обучающимися (студентами), проходящими в детском саду педагогическую или производственную практику;
- с работниками сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке.

2.2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается ответственным (специалистом) по охране труда, с учетом специфики деятельности и утверждается заведующим ДОУ с учетом мнения профсоюзного органа.

2.2.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда. В случае отсутствия специалиста по охране труда инструктаж проводится уполномоченным работником, на которого приказом заведующего ДОУ возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

2.2.5. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, в котором имеются учебно-методические пособия, правила охраны

труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты.

2.2.6. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Журнал регистрации хранится у заведующего ДООУ. Журнал регистрации вводного инструктажа должен иметь пронумерованные страницы, которые прошиваются и опечатываются на последней странице.

### **2.3. Организация проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.**

- Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:
  - \* первичный инструктаж по охране труда;
  - \* повторный инструктаж по охране труда;
  - \* внеплановый инструктаж по охране труда.
- Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых в ДООУ, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.
- Инструктаж по охране труда на рабочем месте должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.
- Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника.

#### **2.3.1. Первичный инструктаж по охране труда**

- Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников ДООУ до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих в организации производственную практику, за исключением отдельных категорий работников ДООУ, освобожденных от первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.
- Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного и повторного инструктажа по охране труда, утверждается приказом заведующего ДООУ.
- Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводится непосредственным руководителем работника старшим воспитателем или уполномоченным работником, на которого приказом заведующего ДООУ возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.
- Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводится непосредственным руководителем работника заведующим хозяйством или уполномоченным работником, на которого приказом заведующего ДООУ возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.
- Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте для каждой профессии в соответствии с приказом по детскому саду.
- Проведение первичного инструктажа на рабочем месте регистрируется в соответствующем журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего. Страницы журнала регистрации инструктажа на рабочем месте должны быть пронумерованы, прошиты и опечатаны на последней странице.

#### **2.3.2. Повторный инструктаж по охране труда**

Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев для всех работников, за исключением освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

Повторный инструктаж на рабочем месте проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте.

Повторный инструктаж на рабочем месте проводится ответственными лицами, назначенными приказом заведующего детским садом, и регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

### 2.3.3. Организация проведения внепланового инструктажа по охране труда

• Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников ДОУ в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов, затрагивающими требования охраны труда в ДОУ;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями в ДОУ;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением заведующего ДОУ.

• Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте ДОУ.

• В случае проведения внепланового обучения по основанию вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 2.3.3. настоящего Порядка, может не проводиться.

• Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом "е" пункта 2.3.3 настоящего Порядка, определяется заведующим ДОУ и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая.

• Внеплановый инструктаж по причинам, предусмотренным в подпунктах «б»-«е», «з» пункта 2.3.3 проводится в соответствии с организационно-распорядительным документом ДОУ. Для проведения внепланового инструктажа по причинам, предусмотренным в подпунктах «а» и «ж» пункта 2.3.3, издание организационно-распорядительного документа не требуется.

• Внеплановый инструктаж при нарушении работниками требований охраны труда должен быть проведен в течение семи календарных дней со дня выявления нарушения, а в случаях, предусмотренных в подпункте «ж» пункта 2.3.3 – в первый день выхода на работу.

• Внеплановый инструктаж проводится непосредственным руководителем или специалистом, имеющим необходимую подготовку, индивидуально с каждым работником, или с группой работников одной профессии (выполняющих один вид работ). Объем и содержание внепланового инструктажа определяется непосредственным руководителем работ в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

• Проведение внепланового инструктажа по вопросам охраны труда регистрируется в журнале инструктажей на рабочем месте с указанием основания (причины) его проведения.

### 2.4. Организация проведения целевого инструктажа по охране труда.

• Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем руководителя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне участка,

погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) при проведении в организации массовых мероприятий.

- Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям) и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

- При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

- Целевой инструктаж по охране труда должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

- Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ.

2.6. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

2.7. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

### 3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок о проведении инструктажей по охране труда является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего детским садом.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, согласовываются с руководителем службы охраны труда (специалистом по охране труда), регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Порядка.

3.4. После принятия Порядка о проведении инструктажей по охране труда в ДООУ (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.

Порядок разработал ответственный по охране труда \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Порядок проведения стажировки по охране труда в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

(наименование организационно-распорядительного или иного документа)

№	Наименование должности	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание
1	Ответственный по ОТ и разработку правил	Викторова Г.В.			
2	Уполномоченный по ОТ от профсоюзной организации	Васильева И.А.			
3	Председатель профсоюзной организации	Бунегина Э.А.			
4.	Член комиссии по ОТ	Бычкова В.Л.			